

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'EMPRESA I OCUPACIÓ**

ORDRE EMO/277/2014, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajuts als hotels per rehabilitar la planta hotelera obsoleta de Catalunya i es fa pública la convocatòria per a l'any 2014.

El programa de desenvolupament de destinacions del Pla estratègic de turisme de Catalunya 2013-2016 detalla, com a un dels projectes prioritaris, la realització d'un Pla director de rehabilitació de la planta d'allotjament obsoleta amb l'objectiu primordial de millorar l'oferta turística i impulsar la seva renovació.

En compliment d'aquest objectiu s'ha realitzat un treball per analitzar amb detall la situació de la planta d'allotjament hotelera de la costa catalana, per disposar d'indicadors que ens permetin una comparativa entre els diferents territoris analitzats, i per tenir informació que permeti definir uns criteris per a la valoració de les necessitats d'inversió i les places potencialment renovables. Aquest estudi ha posat de manifest, com ja determinava el Pla estratègic, que una baixa inversió en la renovació de la planta d'allotjament en general, i en la hotelera en particular, comporten una disminució dels nivells de rendibilitat.

Per altra banda, el Pla estratègic determina la necessitat de facilitar instruments financers al sector turístic català per millorar la seva competitivitat, per tal d'impulsar la reactivació de l'economia catalana i promoure el desenvolupament econòmic. Per tant, facilitant l'accés a un finançament adequat es pretén assolir un impacte positiu en l'economia catalana.

És voluntat del Departament d'Empresa i Ocupació, per mitjà de la Direcció General de Turisme, donar suport a les empreses hoteleres catalanes que portin a terme un pla d'inversió en les seves instal·lacions. L'impost sobre estades en establiments turístics mitjançant el Fons per al foment del turisme permetrà finançar els objectius d'aquesta Ordre.

La present Ordre es regeix pel que disposa el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, així com pels preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Atès el Reglament (CE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat CE als ajuts de *minimis*;

Atès que aquesta Ordre s'empara en el Conveni de col·laboració en matèria de préstecs bonificats entre el Departament d'Empresa i Ocupació (DEMO), per mitjà de la Direcció General de Turisme, i l'Institut Català de Finances i Avalis;

Atès l'interès esmentat; vistos els informes de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció Delegada, i en virtut de les facultats que em són conferides d'acord amb l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

Per tot això exposat,

Ordeno:

Article 1

Fer pública la convocatòria i aprovar les bases reguladores per a la concessió d'una línia d'ajuts als hotels per rehabilitar la planta d'allotjament hotelera per a l'exercici 2014, que consten a l'annex d'aquesta Ordre.

CVE-DOGC-A-14253032-2014

Article 2

Aplicació pressupostària i import màxim de la bonificació

2.1 L'import màxim destinat a la concessió d'aquestes subvencions és de 4.020.000,00 euros, amb càrrec a la partida pressupostària IU1503D/ 470000100/6510/0000.

2.2 La concessió de subvencions previstes en aquesta convocatòria esta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

La Direcció General de Turisme, d'acord amb el Conveni de l'ICF, Avalis i el DEMO, aportarà la quantitat de 4.020.000,00 euros a l'ICF per tal que es pugui constituir el Fons de bonificació d'interessos, i l'ICF, com a entitat col·laboradora, serà l'encarregat de formalitzar les operacions i gestionar el fons esmentat.

La definició i les obligacions d'entitat col·laboradora es detallen als articles 12 i 15, respectivament, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'atorgament dels ajuts regulats en aquesta Ordre s'estableix en el marc del Conveni de col·laboració entre el Departament d'Empresa i Ocupació, l'ICF i Avalis

Article 3

Sol·licituds i termini de presentació

3.1 El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Ordre al DOGC i restarà obert fins al 31 de desembre de 2014, o fins a l'exhaurir el pressupost.

3.2 Les sol·licituds s'han de presentar als llocs i pels mitjans especificats a la base 6.

Article 4

Òrgan competent, resolució dels ajuts i recursos

L'òrgan competent per dictar la resolució, el termini per a la finalització del procediment, el mitjà de notificació i el règim de recursos els estableix la base 9.

Disposició final

Entrada en vigor

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 9 de setembre de 2014

Felip Puig i Godes

Conseller d'Empresa i Ocupació

Annex

Bases reguladores per a la concessió de la línia d'ajuts en forma de bonificació del tipus d'interès, en règim de concurrència no competitiva, per rehabilitar la planta hotelera d'allotjament

Base 1. Objecte

CVE-DOGC-A-14253032-2014

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió d'ajuts als establiments hotelers per afavorir la inversió que permeti rehabilitar la planta d'allotjament hotelera de Catalunya mitjançant la bonificació del 2% del tipus d'interès dels préstecs concedits per l'ICF.

Base 2. Beneficiaris

Poden ser beneficiàries d'aquests ajuts les petites i les mitjanes empreses, amb seu social o activitat a Catalunya, titulars d'un establiment hotelier amb més de 25 anys d'antiguitat ubicat en un municipi amb una població censada inferior a 50.000 habitants i que estiguin degudament inscrits al Registre de turisme de Catalunya.

D'acord amb l'annex I del Reglament (UE) 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat, es defineix el que s'entén per petita i mitjana empresa:

- a) La categoria de microempreses, petites i mitjanes empreses (Pime) està constituïda per les empreses que ocupen menys de 250 persones i amb un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions d'euros o amb un balanç general anual que no excedeixi de 43 milions d'euros.
- b) En la categoria de les Pime es defineix petita empresa com una empresa que ocupa menys de 50 persones i amb un volum de negocis anual o amb un balanç general anual que no supera els 10 milions d'euros.
- c) En la categoria de les Pime es defineix microempresa com una empresa que ocupa menys de 10 persones i amb un volum de negocis anual o amb un balanç general anual que no supera els 2 milions d'euros.

Base 3. Requisits per obtenir la condició de beneficiari

Les empreses sol·licitants han de complir els requisits següents:

- a) Donar ocupació, almenys, a un 2% de treballadors/ores amb disminució sobre el nombre total de treballadors/ores de l'entitat, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social; el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 322/2011, de 19 d'abril. Aquest requisit només és aplicable en el cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a cinquanta persones.
- b) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.
- c) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).
- d) Indicar, d'acord amb els agents socials, els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i d'intervenir-hi en llurs centres de treball. Aquest requisit només és aplicable en el cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones.
- e) Complir els requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553, de 7.1.1998).
- f) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- g) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició que estableixen els articles 90.bis i 92.bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002).
- h) Acreditar que disposen d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals; amb el Reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció; així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- i) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat,

CVE-DOGC-A-14253032-2014

adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones. En el cas de les empreses de més de 250 treballadors/ores, s'haurà d'elaborar i aplicar amb caràcter obligatori un pla d'igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones (BOE núm. 71, de 23.3.2007).

j) No haver estat sancionat per la Direcció General de Turisme (DGT) en els últims tres anys, per infracció greu o molt greu.

k) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

3.2 El compliment d'aquests requisits s'acreditarà d'acord amb el que estableix la base 6.

Base 4. Quantia dels ajuts i condicions del préstec

Els ajuts consisteixen en la bonificació d'un 2% del tipus d'interès aplicat per l'Institut Català de Finances (ICF) als préstecs concedits als beneficiaris en el marc d'aquesta línia, d'acord amb les condicions següents:

Import del préstec: fins al 100% de l'import de la inversió, amb un mínim de 100.000,00 euros i un màxim de 2.000.000,00 euros per titular o grup.

Termini: el termini màxim del préstec serà de fins a 8 anys, amb la possibilitat d'un període de carència d'amortització de capital de fins a 2 anys, inclòs en aquest termini.

Desemborsament: en una sola vegada o en desemborsaments parcials, durant un termini de fins a 2 anys, sempre contra la presentació de factures o documents que justifiquin la inversió. L'ICF farà el desemborsament en un termini de 10 dies comptats des de la recepció de la documentació justificativa, que controlarà per comprovar que els recursos es destinen a la finalitat prevista per aquesta Ordre.

Amortització: el préstec s'amortitzarà linealment per períodes vençuts.

Comissió d'obertura: 0,5% del nominal del préstec.

Tipus d'interès: euríbor a 12 mesos més el 3,5%. Sobre el tipus d'interès resultant s'aplicarà la bonificació del 2% com a ajut del Departament d'Empresa i Ocupació. Aquesta bonificació s'aplicarà al beneficiari rebut a rebut.

Adicionalment, els projectes que puguin considerar-se elegibles pel Fons BEI s'adscriuran als recursos provinents del mateix BEI i en les condicions establertes per aquest, que suposarà una reducció addicional al tipus d'interès de l'1%, fins a exhaurir el Fons.

Interès de demora: tipus d'interès vigent de l'operació més el 6%.

Garantia: les considerades suficients a criteri de l'ICF en funció de l'estudi de cada operació de préstec sol·licitada. Si es considera necessari es podrà sol·licitar l'aval d'Avalis, que tindrà una comissió màxima de risc sobre el principal del crèdit no amortitzat de l'1,25%.

Despeses: les despeses per intervenció de fedatari públic que es derivin d'aquestes operacions van a càrrec del prestatari.

L'ICF es reserva el dret a revisar el rang de preus aplicables per a aquesta línia, amb la comunicació prèvia al Departament, segons la situació del mercat financer. Els preus vigents en cada moment seran d'aplicació a les noves operacions i a les modificacions que es formalitzin a partir d'aquest moment. En cap cas el tipus d'interès de l'operació serà inferior al que resultaria d'aplicar la Comunicació de la Comissió Europea relativa a la revisió del mètode de fixació del tipus de referència i actualització (DOUE C 14, de 19.1.2008).

Les operacions s'han de realitzar a l'empara del Conveni entre el Departament d'Empresa i Ocupació i l'ICF. No es bonificaran préstecs que no s'hagin produït en aquest acord.

Base 5. Actuacions i despeses subvencionables

5.1 Es consideraran actuacions subvencionables aquells projectes d'inversió que compleixin les condicions següents:

a) Una inversió mínima de reforma per l'lit segons categoria:

Categoria	Inversió mínima per llit (euros)
Gran luxe	12.370,91
5*	9.653,72
4* i 4s	7.538,72
3*	6.305,83
2*	5.953,33
1*	5.689,38

b) Per comptabilitzar aquesta inversió es tindrà en compte:

Els establiments hotelers que certifiquin que ja han realitzat inversions en reformes durant els 3 anys anteriors previs a la data de sol·licitud, podran descomptar de l'import mínim de reforma la inversió ja realitzada, sempre que es mantingui la inversió mínima exigida en el punt 5.1.a) d'aquestes bases, després d'haver descomptat les inversions realitzades els tres anys previs a la data de sol·licitud.

El projecte de rehabilitació ha de complir amb les exigències mínimes d'eficiència energètica i d'accessibilitat.

Per complir les exigències d'eficiència energètica caldrà millorar la qualificació energètica com a mínim en una lletra o disposar d'una qualificació energètica mínima B. En aquests casos caldrà justificar l'estalvi energètic i d'emissions assolit amb el projecte presentat.

La naturalesa de les obres projectades no ha de respondre a actuacions de manteniment d'instal·lacions o a la seva simple conservació. Totes les actuacions presentades han d'adequar-se a les directrius i els programes inclosos al Pla estratègic de turisme de Catalunya 2013-2016 i les directrius nacionals 2020, i han de comportar una millora en la qualitat de l'experiència turística.

5.2 Són subvencionables aquelles despeses que s'imputin al desenvolupament de les accions per respondre de manera inequívoca a la seva naturalesa, que s'hagin realitzat durant el període d'execució de l'actuació i s'hagin pagat efectivament pel beneficiari abans de la presentació de la justificació econòmica.

5.3 El termini d'execució de les actuacions subvencionables serà d'un màxim de 2 anys comptats a partir de la concessió del préstec.

Base 6. Sol·licituds i documentació

6.1 Les sol·licituds s'han de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les persones interessades a Canal Empresa (<http://www.gencat.cat/canalempresa>), al web de l'Oficina Virtual de Tràmits (<http://www.gencat.cat/ovt>), i a la pàgina web del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya (<http://www.gencat.cat/empresaiocupacio>).

6.2 Les sol·licituds es presentaran presencialment a la Xarxa d'oficines de gestió empresarial, que es pot consultar a la pàgina web (<http://gencat.cat/canalempresa/xarxa>).

La presentació de les sol·licituds també es pot realitzar d'acord amb el que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6.3 La sol·licitud inclourà la declaració responsable relativa al compliment dels requisits següents:

a) Requisits als que fa referència la base 3, si escau.

b) Existència o no d'altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals, per al mateix concepte. En cas afirmatiu caldrà indicar, al formulari de sol·licitud, el programa al qual s'acull, la quantia

CVE-DOGC-A-14253032-2014

sol·licitada, el percentatge que suposen del cost total del projecte, si es troben en fase de sol·licitud o concessió i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'han sol·licitat.

c) Disposar de l'escriptura de constitució de la societat i de la inscripció dels seus estatuts al Registre mercantil o al registre corresponent.

d) Disposar de facultats de representació de la empresa, d'acord amb l'escriptura notarial corresponent inscrita al Registre mercantil o al registre corresponent, si escau.

e) Disposar dels llibres comptables, dels registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable.

f) Existència o no dels ajuts de *minimis* que li hagin estat atorgats durant l'exercici fiscal en curs i en els dos exercicis anteriors, amb indicació de la data de concessió, l'import i l'ens atorgant.

g) Si n'hi ha, detall dels altres ajuts rebuts i/o sol·licitats per a les mateixes despeses elegibles, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb especificació de la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant, que s'inclou com a declaració annexa a la sol·licitud.

6.4 La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o la falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'exclusió de la persona sol·licitant de la convocatòria, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer.

6.5 La signatura de la sol·licitud comporta l'autorització al Departament d'Empresa i Ocupació per obtenir per interoperabilitat les dades disponibles al Catàleg de dades i documents electrònics. En cas de no autoritzar-ho mitjançant el formulari de sol·licitud, s'hauran de presentar els documents acreditatius corresponents.

6.6 Amb les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació que s'esmenta a continuació:

6.6.1 Presentació d'un avantprojecte d'arquitectura i/o enginyeria, memòria

detallada, que inclogui:

a) Els plànols necessaris per a la descripció correcta de l'actuació.

b) Una memòria tècnica que ha de descriure l'actuació per a la qual es demana la subvenció, justificant la seva elegibilitat, identificant i explicant on es fa l'actuació, en què consisteix, qui la fa, etc. Ha d'incloure obligatòriament:

La descripció de l'establiment existent abans de l'actuació i, a més a més, un recull fotogràfic dels espais que volen millorar-se o substituir-se.

La descripció de l'actuació. El projecte ha d'incloure:

Descripció tècnica a nivell d'avantprojecte.

Descripció del projecte de renovació en matèria d'estalvi energètic pel compliment de les condicions mínimes exigides en aquesta convocatòria pel que fa a l'eficiència energètica. Acreditació de la certificació energètica de l'edifici.

c) Un pressupost detallat. Ha de ser un document clar i entenedor que desglossi les despeses només de l'actuació subvencionable. El pressupost justificable pot d'incloure:

La relació de materials emprats, el seu cost.

El cost de la mà d'obra.

Els honoraris dels professionals.

Els costos d'equipaments de mobiliari.

Les inversions en tecnologia.

6.6.2 Detall de les inversions realitzades en els tres exercicis anteriors, si escau. Aquest document haurà d'incloure una memòria amb el tipus d'inversions realitzades i el cost total d'aquestes, i haurà d'estar degudament acreditat pel titular de l'establiment.

6.7 En el cas de documents que ja es trobin en poder de qualsevol dels departaments de la Generalitat de Catalunya, en aplicació del que preveu l'article 35.f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la seva aportació es pot substituir per una

CVE-DOGC-A-14253032-2014

declaració de la persona o l'entitat sol·licitant conforme no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, fent constar el lloc, la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació. Aquesta declaració s'inclou al formulari de sol·licitud.

En el cas que s'hagin produït modificacions en la documentació presentada, hagi prescrit el seu període de vigència o hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment pel qual es va lliurar, s'ha de presentar novament la documentació.

6.8 Si la sol·licitud no reuneix els requisits que estableix aquest article es requerirà la persona sol·licitant perquè, en un termini de deu dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Base 7. Procediment de concessió

7.1 El procediment de concessió de les subvencions regulades en aquestes bases és el de concurrència no competitiva i les sol·licituds es resoldran per ordre d'entrada dels expedients al registre, i fins a exhaurir el pressupost.

Una vegada exhaurit el pressupost, la presentació de la sol·licitud no dóna cap dret a l'obtenció de l'ajut.

7.2 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la Direcció General de Turisme.

Base 8. Criteris de valoració, tramitació i resolució de les sol·licituds

En primer lloc, la Direcció General de Turisme comprovarà que els sol·licitants compleixen els requisits per ser beneficiaris de l'ajut establerts per aquesta Ordre. La Direcció General de Turisme durà a terme una avaluació tècnica, no financera, dels projectes presentats. Aquesta avaluació tècnica consistirà, a més de verificar el compliment de tots els requisits del beneficiari, en valorar el projecte presentat des del punt de vista turístic. Amb aquesta verificació s'emetrà un informe d'idoneïtat, que s'enviarà a ICF juntament amb tota la documentació de l'expedient, per a la seva valoració financera. El formulari de sol·licitud inclourà el consentiment per part del sol·licitant a aquesta transmissió de dades.

L'ICF estudiarà la sol·licitud de finançament i establirà les condicions financeres de l'operació (import, termini i garanties), analitzarà la viabilitat econòmica de l'operació i en dictaminarà l'aprovació o la denegació d'acord amb els seus criteris de risc. En aquest punt l'ICF podrà requerir a l'empresa sol·licitant la documentació addicional que escaigui per poder dur a terme la seva valoració.

L'ICF informará la Direcció General de Turisme sobre l'aprovació o la denegació de la sol·licitud de finançament.

Base 9. Resolució i notificació

9.1. L'òrgan competent per dictar la resolució és el/la director/a general de Turisme.

9.2 El termini per emetre la resolució i notificar-la serà de màxim 6 mesos, comptats des de la data de presentació de la sol·licitud. Un cop transcorregut el termini màxim per emetre resolució sense que aquesta s'hagi dictat, el sol·licitant haurà d'entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci negatiu.

9.3. En cas que la valoració tècnica o bé la valoració financera sigui negativa, la Direcció General de Turisme emetrà resolució denegatòria de la sol·licitud de préstec bonificat.

En el cas de valoració positiva, el/la director/a general de Turisme emetrà una resolució d'atorgament que ha de ser degudament motivada i ha d'incloure la identificació del beneficiari, l'import concedit, les condicions del préstec, i la data i la documentació necessària per a la justificació.

D'altra banda, si es modifiquen les condicions definitives de concessió del préstec, s'entén que caldrà revisar l'atorgament d'acord amb la base 13.

9.4 La resolució, estimatòria o desestimatòria, es notificarà a l'empresa interessada per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció per part de l'interessat o del seu representant, d'acord amb l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Es podran utilitzar mitjans electrònics quan les persones interessades així ho hagin

CVE-DOGC-A-14253032-2014

sol·licitat o consentit expressament, d'acord amb l'article 43 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. La notificació electrònica es realitzarà per mitjà de les plataformes o els serveis corporatius de notificació electrònica de la Generalitat, d'acord amb l'article 57 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

9.5 Contra la resolució de concessió o de denegació dels ajuts, que no exhaureix la via administrativa, es pot presentar recurs d'alçada davant el superior jeràrquic de l'òrgan competent per resoldre, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableixen l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Base 10. Publicitat

10.1 D'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i amb l'article 94.6 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, si l'import de les subvencions atorgades, individualment considerades, és igual o superior a 3.000,00 euros, es donarà publicitat per mitjà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, al tauler d'anuncis del Departament d'Empresa i Ocupació i al tauler electrònic, si escau, amb indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'ha imputat, les persones o les entitats beneficiàries, la quantitat concedida i la/les finalitat/s de la subvenció. Si la quantia de les subvencions concedides és inferior a 3.000,00 euros no escaurà la publicació al DOGC.

10.2 Sens perjudici del que estableix l'apartat anterior, es donarà publicitat dels atorgaments de les subvencions mitjançant la pàgina web del Departament d'Empresa i Ocupació (<http://www.gencat.cat/empresaiocupacio>).

Base 11. Subcontractació

11.1. S'entén que un beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Queda fora d'aquest concepte la contractació de les despeses en què hagi d'incórrer el beneficiari per a la realització per si mateix de l'activitat subvencionada.

11.2. D'acord amb això, a efectes d'aquesta Ordre, no és possible subcontractar la gestió de qualsevol aspecte de l'activitat subvencionada.

Base 12. Pagament

El pagament de l'ajut es farà efectiu, rebut a rebut, contra el Fons del DEMO, mitjançant la bonificació del 2% del tipus d'interès del préstec"

Base 13. Revisió i modificació

13.1 Hi ha la possibilitat de revisar les subvencions ja concedides i modificar-ne la resolució d'atorgament en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

13.2 D'acord amb l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions fora dels casos permesos a les normes reguladores, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió en els termes que estableix la normativa reguladora de la subvenció.

13.3 El beneficiari té l'obligació de proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si s'escau, ha de ser expressament autoritzat per l'òrgan concedent d'acord amb l'article 95.e) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Base 14. Justificació

CVE-DOGC-A-14253032-2014

14.1 El beneficiari haurà de justificar l'import de la inversió vinculada al préstec davant l'ICF mitjançant la presentació de factures o altra documentació justificativa. L'ICF traslladarà aquesta documentació a la DGT, que serà l'encarregada de comprovar si la justificació és correcta i de verificar que s'ajusta a la finalitat del projecte presentat d'acord amb l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i subvencions (DOGC núm. 2500, de 21.10.1997), així com els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En tot cas, la justificació del préstec es dona per efectuada en el moment en què es produeix l'últim lliurament de certificat d'obra o factura a l'ICF, el préstec queda totalment desemborsat, en un termini de dos anys des de la formalització del préstec, i s'hagi complert la finalitat del projecte presentat.

14.2 La justificació del projecte consistirà en l'aportació d'una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb originals de les factures i/o certificacions d'obres justificatives i els comprovants del pagament corresponents, la certificació de la millora energètica final, i el detall fotogràfic del projecte executat.

14.3 Igualment, el beneficiari haurà de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de l'ajut que li pugui requerir la Direcció General de Turisme.

Base 15

Verificació de les accions subvencionables

15.1 Les actuacions de verificació per part de l'òrgan concedent de les accions subvencionables podran ser de dos tipus:

15.1.a) Verificacions administratives: tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per les persones o les entitats beneficiàries estiguin acompanyades de la documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.).

15.1.b) Verificacions *in situ* o sobre el terreny: tenen per objecte comprovar la realització efectiva de l'acció subvencionada i/o el compliment de les obligacions dels beneficiaris.

Les verificacions sobre el terreny es podran efectuar, si escau, durant la realització de l'acció subvencionada.

15.2 Els/Les beneficiaris/àries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que pugui realitzar l'òrgan concedent.

Base 16

Control de les accions subvencionables

L'òrgan concedent realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indisidències de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empara d'aquesta Ordre.

Els/Les beneficiaris/àries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de control que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària.

Base 17. Revocació

17.1 Són causes de revocació les que preveuen els articles 92 bis, 99 i 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

17.2 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció concedida, hauran d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que preveu la secció quarta del capítol 9 de la Llei de finances públiques de Catalunya; si aprecien algun motiu d'infracció hauran d'instar l'inici del procediment sancionador d'acord amb el que preveuen la secció cinquena del capítol 9 de la Llei de finances públiques de Catalunya, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix, si la Intervenció General, durant els controls que dugui a terme, es troba amb una conducta per part del subjecte controlat tendent a entorpir, dilatar o impedir la seva actuació, proposarà a l'òrgan competent l'inici del

procediment de revocació i sancionador.

17.3 En el supòsit que s'acrediti l'assoliment dels objectius del projecte per un import inferior al previst inicialment, s'iniciarà el procediment de revocació parcial i es reduirà proporcionalment l'import de l'ajut. La revocació de l'ajut implicarà la no bonificació dels rebuts següents a aquella data i el reintegrament de la quantia percebuda indegudament.

Base 18. Renúncia

18.1 Les persones o les entitats beneficiàries poden renunciar a les subvencions atorgades només per causes justificades i de forma expressa, totalment o parcialment, mitjançant un escrit motivat dirigit a l'òrgan competent per resoldre i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir la subvenció dictarà la resolució corresponent. Els/Les beneficiaris/àries hauran de retornar la quantitat indegudament percebuda més els interessos de demora que corresponguin.

18.2 En cas que la quantitat corresponent al total de despeses justificades sigui inferior a la quantitat atorgada, la persona o entitat beneficiària podrà renunciar de forma expressa al seu dret de rebre la part de la subvenció percebuda indegudament. A aquest efecte, l'òrgan que va concedir la subvenció dictarà la resolució adient.

Base 19. Règim de compatibilitat dels ajuts

L'ajut total de *minimis* concedida a una empresa determinada no serà superior a 200.000,00 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Aquestes quantitats estan expressades en termes bruts, és a dir, abans de qualsevol deducció en concepte de fiscalitat.

Basant-se en el que estableix el Reglament de *minimis* de la Comissió Europea, aquests ajuts no es poden acumular amb cap altre ajut estatal corresponent a les mateixes despeses elegibles si aquesta acumulació dona lloc a una intensitat d'ajut superior a la que estableixen les circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

L'import dels ajuts concedits en cap cas pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per la persona beneficiària.

Base 20. Infraccions i sancions

20.1. A aquesta línia d'ajuts els serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com el que estableixen els articles 101 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'hi oposi.

20.2 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'algun motiu d'infracció, hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que disposen la secció cinquena del capítol 9 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Base 21

Publicitat de les subvencions per part de la persona o entitat beneficiària

21.1 El beneficiari de la subvenció ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció segons el que estableix la base que regula les obligacions de les persones i les entitats beneficiàries, i d'acord amb el que preveu l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

21.2 Les mesures de publicitat que han d'adoptar les persones o les entitats beneficiàries de les subvencions són les següents:

Inclusió de la imatge institucional de l'entitat concedent.

Llegenda relativa al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans

CVE-DOGC-A-14253032-2014

electrònics o audiovisuals o bé esments als mitjans de comunicació.

Els logotips i les imatges institucionals que s'han d'incloure són les del Programa d'identificació visual de la Generalitat (<http://www.gencat.cat/piv/>).

Base 22. Obligacions dels beneficiaris

Els/Les beneficiaris/àries resten sotmesos a les obligacions següents:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant la Direcció General de Turisme.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent i l'ICF el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses que ha de cobrir l'import finançat i el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. Si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, s'ha d'acreditar el cost total corresponent, sens perjudici d'altres mitjans de comprovació que estableixin les bases reguladores. En qualsevol cas, cal justificar la totalitat de la despesa realitzada amb relació a l'objecte global o parcial, en aquest darrer cas, sempre que es pugui executar per fases o sigui susceptible d'ús o tractament diferenciat.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a la Direcció General de Turisme, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a d'altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a la Direcció General de Turisme l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos, per a la mateixa finalitat i/o despeses subvencionables, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades nacionals o internacionals, i les alteracions de les condicions per les quals es va atorgar la subvenció. Aquesta comunicació es farà tant aviat es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com aquells estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control, durant un període de 5 anys, d'acord amb la normativa comunitària.
- g) Proposar a la Direcció General de Turisme qualsevol canvi que, dins la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si escau, haurà de ser expressament autoritzat per l'òrgan competent. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.
- h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que indiqui la resolució corresponent.
- i) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota aquella inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb les mesures de difusió incloses en aquestes bases.

Base 23. Protecció de dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal que les persones interessades han de facilitar per tal d'obtenir la subvenció s'inclouen al fitxer Expedients administratius, regulat a l'Ordre EMO/379/2012, de 12 de novembre, de regulació de fitxers que contenen dades de caràcter personal del Departament d'Empresa i Ocupació (DOGC núm. 6261, de 26.11.2012), la finalitat del qual és de tramitar els expedients administratius relacionats amb l'àmbit competencial, i impulsar i resoldre les qüestions objecte dels expedients. Les persones interessades poden exercir els drets de l'afectat mitjançant escrit dirigit a la Subdirecció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals, passeig de Gràcia, 105, 5a planta, 08008 Barcelona, adreça electrònica bustiaprotecciodades.emo@gencat.cat.

Aquestes mateixes dades també seran tractades per l'Institut Català de Finances, dins el marc legal que estableixen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), i al Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la

CVE-DOGC-A-14253032-2014

LOPD. L'ICF les inclourà al fitxer Préstecs directes, del qual és titular la mateixa entitat. Es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un correu electrònic a l'adreça electrònica protecciondedades@icf.cat.

L'ICF es compromet a no utilitzar aquesta informació per a altres finalitats que no siguin les d'avaluar el possible finançament del projecte, i també a guardar confidencialitat tant de la informació rebuda com de l'existència d'aquest procés. Això no obstant, si no hi ha declaració negativa expressa del client, totes les seves dades podran ser cedides per l'ICF a les empreses integrants del seu grup econòmic i les empreses associades, a altres entitats financeres o autoritzades i registrades pel Banc d'Espanya, o a qualsevol dels seus organismes o entitats col·laboradores, tots ells integrats en l'àmbit financer, amb una doble finalitat: per una banda, per a l'estudi i la formulació del finançament més adient, segons les característiques pròpies del cas; i per l'altra, per a la promoció de productes o finançament per qualsevol empresa del grup, i el tractament de dades de caràcter massiu per a estudis de màrqueting, estadístics i de segmentació de clients.

El grup ICF, format per l'ICF i les seves entitats filials, és subjecte obligat al compliment de la legislació vigent sobre prevenció de blanqueig de capitals i finançament del terrorisme. Dins aquest marc normatiu, el grup pot facilitar les dades que li siguin reclamades per l'autoritat competent, així com efectuar les comprovacions oportunes sobre la documentació facilitada. La revelació de dades també podrà tenir lloc, en tot cas, atenent un mandat judicial o una resolució administrativa. No obstant això, en aquest últim cas, restarà obligat a posar el fet en coneixement de les persones interessades el més aviat possible.

(14.253.032)